Election 2020

GILBERT
ARIZONA

INFORMATIONAL PAMPHLET AND SPECIAL BALLOT

Town of Gilbert, Arizona

PRIMARY ELECTION/SPECIAL ELECTION
August 4, 2020

FOLLETO PUBLICITARIO Y MUESTRA DE LA BOLETA ELECTORAL

Pueblo de Gilbert, Arizona

ELECCIÓN PRIMARIA/ ELECCIÓN ESPECIAL
4 de agosto de 2020

Important Voter message from the Gilbert Town Clerk

To the Voters of the Town of Gilbert:

The 2020 Primary Election Day will be held on Tuesday, August 4, 2020. The purpose of this informational pamphlet is to provide you, the qualified electors of the Town, with information regarding a special election to be held in conjunction with the Primary Election.

The Mayor and Town Council of Gilbert, Arizona, pursuant to Resolution No. 4118, adopted March 3, 2020, have ordered a special election be held to submit to the voters Proposition 430 regarding the ratification of the Town of Gilbert 2020 General Plan. The text of the ballot and supporting and opposing arguments along with the Mayor and Council candidates are included in this pamphlet.

This informational pamphlet also includes information about early voting, polling places, and voter identification at the polls. To cast your vote on Tuesday, August 4, 2020, visit www.Locations.Maricopa.Vote to determine your assigned polling location.

In compliance with the Federal Voting Rights Act, this informational pamphlet has been printed in both English and Spanish.

Please take the time to read through this pamphlet before casting your vote. One pamphlet has been mailed to each household containing a registered voter.

Sincerely,

Lisa Maxwell
Town Clerk

Additional information about the election is available through the
Town Clerk's Office, 50 East Civic Center Drive, Gilbert, AZ 85296
(480) 503-6861

RESOLUTION NO. 4118

A RESOLUTION OF THE COMMON COUNCIL OF THE TOWN OF GILBERT, MARICOPA COUNTY, ARIZONA, DESIGNATING THE ELECTION DATE AND PURPOSE OF ELECTION; SETTING A DEADLINE TO SUBMIT ARGUMENTS "FOR" OR "AGAINST" THE 2020 GENERAL PLAN; DESIGNATING THE DEADLINE DATE FOR VOTER REGISTRATION; AND DESIGNATING THE PLACE AND THE LAST DATE FOR CANDIDATES TO FILE NOMINATION PAPERS.

BE IT RESOLVED by the Common Council of the Town of Gilbert, Arizona, as follows:

Section 1. Designation of Election Date; Purpose

That August 4, 2020, has been set as the time for holding the Primary Election in the Town of Gilbert for the purpose of electing candidates for Mayor and Council. Any candidates receiving a majority of all the votes cast at the Primary Election will be declared elected without running at the General Election to be held on November 3, 2020, as set forth in Section 26-6 of the Gilbert Town Code.

In addition, the primary election ballot shall contain a Proposition pertaining to the ratification of the 2020 General Plan which was approved by Council at the February 4, 2020 Council meeting.

Section 2. Designating Deadline for Voter Registration

Maricopa County registration and voting lists will be used for the municipal elections. In order to be qualified to vote in the Primary Election, residents must be registered by Midnight, July 6, 2020. In order to be qualified to vote in the General Election, residents must be registered by Midnight, October 5, 2020.

Section 3. Information Pamphlet and Submission of Arguments

The Town Clerk is hereby directed to cause the preparation and distribution of an informational pamphlet and sample ballot for the Town pursuant to and meeting the requirements of A.R.S. §19-141. The deadline for submitting arguments "for" or "against" the ratification of the 2020 General Plan is 5:00 p.m. on May 6, 2020. Each argument shall not exceed 300 words in length and shall contain the original, notarized signatures of each person sponsoring it. With each argument supporting or opposing the ratification of the 2020 General Plan, two hundred dollars ($200.00) shall be deposited with the Town Clerk to offset a portion of the proportionate cost of paper and printing the argument. The Town Clerk is authorized to publish in a newspaper of general circulation within the Town a notice stating the deadline for filing with the Town of arguments "for" or "against" the ratification of the 2020 General Plan, for inclusion in the Informational Pamphlet pertaining to the ratification of the 2020 General Plan.

Section 4. Designated Date and Place to File Nomination Form

Candidates seeking municipal office may obtain nomination papers and other materials which must be filed by candidates at the Town Clerk's Office, 50 East Civic Center Drive, Gilbert, Arizona. Candidates must file nomination papers and other nomination forms no earlier than March 9, 2020 and no later than 5:00 p.m. on April 6, 2020, at the Town Clerk's Office, 50 East Civic Center Drive, Gilbert, Arizona, in order for their names to appear on the Primary Election ballot.

Section 5. Polling Places and Voting Districts

Polling places and voting districts are identified and secured by Maricopa County Elections Department.

PASSED, APPROVED AND ADOPTED by the Common Council of the Town of Gilbert, Arizona this 3rd day of March 2020.

Jenn Daniels, Mayor

ATTEST:

for Lisa Maxwell, CMC, Town Clerk

APPROVED AS TO FORM:

By:
Christopher W. Payne, Town Attorney

WHAT IS THE TOWN OF GILBERT 2020 GENERAL PLAN AND HOW IS IT USED?

Gilbert's 2020 General Plan - ***Plan for Our Future*** carefully lays out how the Town will grow and advance in the next ten to twenty years. The plan serves as a long-range policy document and includes a vision statement, along with maps, goals, policies and implementation actions. As required by state law, the plan contains elements that identify areas appropriate for residential, employment and commercial uses; areas to reserve for parks and open space; the location of new roads and trails; and how preservation and conservation may be achieved.

Plan for Our Future sets the policy foundation that all other plans and documents will be based upon. The Plan is meant to be used for a variety of reasons and by multiple users. For instance, the Town Council will use this plan to define policy and to make funding and budgetary decisions. Town staff will use the plan to guide building and development activities, and to make recommendations on projects and programs. The plan will also be used by residents, neighborhood groups, businesses, and other stakeholders to understand the Town's long-range plans and proposals for different geographic areas within Gilbert.

DOES THE 2020 GILBERT GENERAL PLAN INCREASE COSTS TO TAXPAYERS OR MODIFY THE DEVELOPMENT AND BUILDING ORDINANCES?

The 2020 Gilbert General Plan does not impose taxes, fees or costs on taxpayers and it does not modify the Zoning and Land Development Code or the building codes.

WHAT IF VOTERS IN THIS PRIMARY ELECTION APPROVE THE 2020 GILBERT GENERAL PLAN?

The 2020 Gilbert General Plan becomes effective after approval by the voters in the primary election scheduled for August 4, 2020. If the primary election vote fails, the 2011 General Plan, as amended, will remain in effect until a new plan is adopted and approved.

GENERAL PLAN CHAPTER SUMMARY

Gilbert's ***Plan for Our Future*** is framed around the specific themes of COMMUNITY, OPPORTUNITY, and CONNECTIVITY that convey "what we are planning for." The result is a more positive and action-oriented plan that relates to Gilbert's vision and long-range goals. The updated plan structure contrasts with past plans that placed the elements required by state law within independent chapters or silos, which lacked interconnection to the other elements of the plan.

Chapter 1 – Introduction:

Explains the planning framework and how to use the plan; describes the planning area and history; and summarizes the planning process used to update the document.

Chapter 2 – Community:

COMMUNITY focuses on the livability fundamentals that create Gilbert's unique and desirable character; describes current trends and influences; provides goals and policies to address community identified issues; and contains the Land Use Map and classifications, the Growth Areas Map with descriptions, and the Character Areas Map with explanations.

Chapter 3 – Opportunity

OPPORTUNITY establishes a framework to ensure smart, fiscally-sustainable, environmentally conscious, and healthy growth into the future; reviews current trends and influences; states goals and policies to address identified issues; and contains the Parks, Open Space, and Trails Map, the Public Services and Facilities Map, the Education Facilities Map, the Noise Exposure Map, and the Aggregates Resources Map.

Chapter 4 – Connectivity

CONNECTIVITY addresses the safe, convenient, equitable, and efficient movement of people and goods; summarizes current trends and influences; list goals and policies to address connectivity related issues; and contains the Bicycle Facilities Map and the Circulation and Transit System Map.

Chapter 5 – Elements and Policies

Responds to state law, which requires that the plan address specific core “elements”; contains tables that relate the required elements to each goal and policy; and comprehensively identifies the policy statements that will be used to guide implementation and Town decision-making.

Chapter 6 – Character Guidance

Supplements the broader goals and policies; provides specific Character Area guidance for analyzing new land use and development requests in these unique areas of the Town.

Chapter 7 – Plan for Action

Provides the overall priorities for accomplishing the goals of the plan; identifies specific actions, responsibility for completion, and the associated short-term, medium-term and long-term timelines; and describes process for General Plan amendments.

WHERE CAN I GET MORE INFORMATION ON THE 2020 GILBERT GENERAL PLAN?

The 2020 Gilbert General Plan is available online at www.gilbertaz.gov/generalplanupdate. The plan is also available for review at the Development Services office located in Gilbert Municipal Building II, 90 E. Civic Center Drive, and in the Reference section of the Southeast Regional Library, 775 N Greenfield Road and Perry High School Branch Library, 1965 E. Queen Creek Road. For questions about the 2020 Gilbert General Plan, please call Development Services at (480) 503-6700.

ARGUMENTS FOR THE TOWN OF GILBERT 2020 GENERAL PLAN

None were submitted.

ARGUMENTS AGAINST THE TOWN OF GILBERT 2020 GENERAL PLAN

None were submitted.

SAMPLE / MUESTRA

7-0494-00 -ED

0494 PEGASUS

OFFICIAL BALLOT

NON PARTISAN
ELECTION TITLE:
PRIMARY ELECTION
ELECTION DATE:
AUGUST 4, 2020
MARICOPA COUNTY, STATE OF ARIZONA

BOLETA OFICIAL

NO PARTIDISTA
TÍTULO DE LA ELECCIÓN:
ELECCIÓN PRIMARIA
FECHA DE LA ELECCIÓN:
4 DE AGOSTO DE 2020
CONDADO DE MARICOPA, ESTADO DE ARIZONA

TO VOTE: COMPLETELY FILL THE OVAL(S) NEXT TO YOUR CHOICES	DOE, JANE	PARA VOTAR: LLENE COMPLETAMENTE EL (LOS) ÓVALO(S) JUNTO A SU(S) SELECCIÓN(ES)
TO VOTE FOR A WRITE-IN CANDIDATE: PRINT THE NAME ATOP OF THE SHADED TEXT AND COMPLETELY FILL THE OVAL	John Doe	PARA VOTAR POR UN CANDIDATO POR ESCRITO: ESCRIBA EL NOMBRE ENCIMA DEL TEXTO SOMBREADO Y LLENE COMPLETAMENTE EL ÓVALO

NONPARTISAN BALLOT
BOLETA NO PARTIDISTA

TOWN OF GILBERT
PUEBLO DE GILBERT

MAYOR
ALCALDE

(VOTE FOR NOT MORE THAN 1)
(VOTE POR NO MÁS DE 1)

- **KING SMITH, LYNNE**
- **NIELSEN, MATT**
- **PETERSON, BRIGETTE**
- Write-In Candidate / Candidato por Escrito

COUNCILMEMBER
4 YEAR TERM
MIEMBRO DEL CONCEJO
UN PLAZO DE 4 AÑOS

(VOTE FOR NOT MORE THAN 2)
(VOTE POR NO MÁS DE 2)

- **TILQUE, KATHY**
- **ANDERSON, SCOTT**
- **HUDGINS, TYLER**
- **OBAYOMI, BUS**
- Write-In Candidate / Candidato por Escrito
- Write-In Candidate / Candidato por Escrito

COUNCILMEMBER
2 YEAR TERM
MIEMBRO DEL CONCEJO
UN PLAZO DE 2 AÑOS

(VOTE FOR NOT MORE THAN 1)
(VOTE POR NO MÁS DE 1)

- **HENDRIX, LAURIN**
- **SPENCE, BILL**
- Write-In Candidate / Candidato por Escrito

PROPOSITION 430
PROPOSICIÓN 430

OFFICIAL TITLE: PROPOSED RATIFICATION OF THE 2020 GILBERT GENERAL PLAN BY THE VOTERS.

DESCRIPTIVE TITLE: Proposal to the voters for ratification of the 2020 Gilbert General Plan, as adopted by the Town Council on February 4, 2020, Resolution No. 4114. The 2020 Gilbert General Plan is a statement of land development policies that sets forth objectives, principles and standards for growth and redevelopment.

A "**YES**" vote shall have the effect of approving the 2020 Gilbert General Plan.

A "**NO**" vote shall have the effect of not approving the 2020 Gilbert General Plan and retaining the General Plan 2010.

TÍTULO OFICIAL: RATIFICACIÓN PROPUESTA DEL PLAN GENERAL DE GILBERT DE 2020 POR LOS ELECTORES.

TÍTULO DESCRIPTIVO: Propuesta a los electores para la ratificación del Plan General de Gilbert de 2020, como fue adoptado por el Concejo del Pueblo el 4 de febrero de 2020, Resolución Núm. 4114. El Plan General de Gilbert de 2020 es una declaración de normas para el desarrollo de terrenos que establece objetivos, principios y estándares para el crecimiento y el redesarrollo.

Un voto de "**SÍ**" deberá tener el efecto de aprobar el Plan General de Gilbert de 2020.

Un voto de "**NO**" deberá tener el efecto de no aprobar el Plan General de Gilbert de 2020 y retener el Plan General de 2010.

- **YES / SÍ**
- **NO**

OTH: WHITE

IMPORTANT VOTING INFORMATION

Election Day …… Tuesday, August 4, 2020

Last Day to Register to Vote …….. Monday, July 6, 2020

If you do not know if you are qualified to vote in this election, please check the Maricopa County Recorder's website: https://recorder.maricopa.gov/earlyvotingballot/voterregistrationlookup.aspx

EARLY VOTING INFORMATION

Early Voting Begins ……. Wednesday, July 8, 2020

Last Day to Request an Early Ballot to be Mailed …… 5:00 pm, Friday, July 24, 2020

Early ballot requests can be made:

- Online at https://recorder.maricopa.gov/earlyvotingballot/earlyvotingballotrequest.aspx;
- By phone at (602) 506-1511; or
- By mail sent to the Maricopa County Elections Department, 510 South Third Avenue, Phoenix, AZ 85003. Your written request should include: 1) Name, residence address and phone number; 2) Birthdate; 3) Election for which the ballot is requested; 4) Address where the ballot is to be mailed if different than residence address; and 5) Signature of requester.

If a voter requests a one-time ballot-by-mail for a primary election, but the voter is not registered with a recognized political party, the voter must designate a recognized political party ballot in order to receive a ballot-by-mail for that primary election.

The voter may request only one political party ballot for a primary election. Requesting a political party ballot does not change the voter's political party preference in their registration record. In general, once the County Recorder mails the requested party ballot, a voter may not request or receive a different party ballot. If a voter re-registers to vote with a recognized political party between 45 and 29 days before the election, however, the voter must be sent a party ballot that corresponds to the new party. If the voter had requested a different party ballot prior to re-registering to vote, the prior ballot would not be mailed (or if already mailed, should be voided).

A voter who is not registered with a recognized political party may request a non-partisan ballot if a non-partisan election is being conducted at the same time as the partisan primary and if the voter is eligible to vote a non-partisan ballot.

Last Day to Request Special Election Board Assistance …… 5:00 pm, Friday, July 24, 2020

Your written or verbal request for voting assistance must be received by the Maricopa County Elections Department, 510 South Third Avenue, Phoenix, AZ 85003, (602) 506-1511, before 5:00 pm on Friday, July 24, 2020, and must specify the address of confinement.

HOW TO VOTE EARLY IN PERSON

Last Day to Vote Early in Person ……. 5:00 pm, Friday, July 31, 2020

Appear at an office designated for early voting no later than the close of business on the last day to vote in person.

Your early ballot must be received (POSTMARKS DO NOT COUNT) by 7:00 pm on August 4, 2020 in order to be counted. Please make sure that you return your early ballot by mail well in advance of the deadline date to ensure that your vote will be counted. You may also deposit your ballot and affidavit at any polling place designated for this election from 6:00 am to 7:00

pm on Election Day. A list of all polling places for this election is available online at https://recorder.maricopa.gov/pollingplace/

In person early voting is available at several sites throughout the county. Locations and hours of operation are available online at https://recorder.maricopa.gov/pollingplace or by phone at (602) 506-1511. Please check back on this site as additional voting locations will become available closer to Election Day.

A voter must cast a ballot issued at the on-site early voting location at that location and may not remove that ballot from the location. An early ballot must be issued even if the voter previously requested or received a ballot-by-mail, but only the first ballot received and verified by the County Recorder shall be counted.

Voters are required to prove identity during in-person early voting, including at an on-site early voting location, emergency vote center or through personal early ballot delivery by a special election board. See the Checking Voter Identification section for more details on acceptable forms of identification.

POLLING PLACE INFORMATION

TO CAST YOUR VOTE on Election Day, visit https://recorder.maricopa.gov/pollingplace/ to locate your current Polling Location.

The polls are open on Election Day from 6:00 am to 7:00 pm. All qualified voters who are in the line of waiting voters by 7:00 pm shall be allowed to prepare and cast their ballot.

Every qualified elector is required to show proof of identity at the polling place before receiving a ballot.

Voters may be accompanied within the 75-foot limit and assisted by a person of the voter's choice during any part of the voting process.

A voter may request assistance from a third-party (other than the voter's employer or union representative or a candidate appearing on the ballot) or from members of the election board.

For information about voting assistance for voters with disabilities, please call (602) 506-1511 or (602) 506-2348 (TDD).

Information is also available online the at: https://recorder.maricopa.gov

VOTER IDENTIFICATION AT THE POLLS

Voters are required to prove identity at the voting location before receiving a ballot on Election Day. The same requirements for proving identity also apply during in-person early voting, including on-site early voting locations and emergency vote centers.

Acceptable forms identification fall into one of three categories:

- A valid form of photo identification with the voter's photograph, and name and address that reasonably match the name and address in the signature roster or e-pollbook (List 1);
- Two separate valid forms of non-photo identification with the voter's name and address that reasonably match the name and address in the signature roster or e-pollbook (List 2); or
- One valid form of identification with the voter's photograph, name, and address not reasonably matching the address in the signature roster or e-pollbook or a valid U.S. passport or military identification with the voter's name and photograph, *and* one valid form of non-photo identification from List 2 (List 3).

Each list is described in greater detail in the section below.

The address on the identification must reasonably match the voter's residence or mailing address in the signature roster or e-pollbook in order to vote a regular ballot. If an address does not reasonably match, the voter is deemed to have shown identification, but must vote a provisional ballot. Identification is deemed valid unless it can be determined on its face that it has expired.

If the voter provides identification, but the name or address does not reasonably match the signature roster or e-pollbook, the voter should be issued a provisional ballot, not a conditional provisional ballot.

A voter who provides no proof of identity (or invalid proof of identity) must be issued a conditional provisional ballot. In order for a conditional provisional ballot to count, the voter must present an acceptable form of identification to the County Recorder by 5:00 pm on the 5th business day following a primary, general, or special election that includes an election for a federal office, or by 5:00 pm on the 3rd business day following any other election. For the purposes of determining the applicable deadline to provide identification: (i) the PPE is considered a federal election; and (ii) for counties that operate under a four-day workweek, only days on which the applicable county office is open for business are considered "business days."

If the voter identifies himself or herself as a member of a recognized Native American tribe, the voter may present alternative proof of identity as outlined below.

The officer in charge of the election must post a list of acceptable form of identification in a conspicuous place (and make it available to voters upon request) at each voting location on Election Day.

LIST #1: Photo ID with the Voter's Name and Address

Acceptable forms of identification with the voter's photograph, and name and address that reasonably match the voter's name and address in the signature roster or e-pollbook, include (only one required):

- A valid Arizona driver's license;
- A valid Arizona non-operating identification license;
- A tribal enrollment card or other form of tribal identification; or
- Any other valid United States federal, state or local government-issued identification.

--- OR----

LIST #2: Non-Photo ID with the Voter's Name and Address

A voter may present two separate documents that contain the voter's name and address. Acceptable forms of identification with the voter's name and address include the following:

- A utility bill for electric, gas, water, solid waste, sewer, telephone, cell phone or cable/satellite television service dated within 90 days of the election;
- A bank or credit union statement dated within 90 days of the election;
- A valid Arizona vehicle registration;
- A valid Indian or Native American census card;
- A property tax statement for the voter's residence;
- A valid tribal enrollment card or other valid form of tribal identification;
- A valid Arizona vehicle insurance card;
- A valid Recorder's Certificate;
- Any mailing marked "Official Election Material," including a valid Arizona voter registration card; or
- Any valid United State federal, state or local government-issued identification.

Any form of identification from List #2 may be presented to a poll worker in an electronic format, including on a smart phone or tablet.

--- OR----

LIST #3: Acceptable Hybrid Forms of ID

A voter may present certain combinations of documents for Lists 1 and 2. Acceptable combinations include:

A voter may present certain combinations of documents for Lists 1 and 2. Acceptable combinations include:

- A valid photo identification from List 1 with an address that does not reasonably match the voter's address in the signature roster or e-pollbook, accompanied by a document form List 2 with an address that does reasonably match the voter's address in the signature roster or e-pollbook;
- A valid U.S. Passport or passport card, accompanied by a document from List 2; or
- A valid U.S. Military identification card, accompanied by a document from List 2.

ID Requirements for Native American Voters

A voter who identifies himself or herself as a member of a federally-recognized Native American tribe and presents one item of tribal identification (that does not meet the requirements of List 1) must be issued a provisional ballot (in lieu of a conditional provisional ballot) and does not need to return to confirm their identity. A "tribe" includes a Native American nation, community, band, or tribal subdivision.

Acceptable forms of tribal identification include, but are not limited to, the following:

- A tribal identification card issued under the authority of the Bureau of Indian Affairs or a federally-recognized Native American tribe;
- A tribal enrollment card issued under the authority of the Bureau of Indian Affairs or a federally-recognized native American tribe;
- A Certificate of Indian Blood issued under the authority of the Bureau of Indian Affairs or a federally-recognized Native American tribe;
- A voter identification card issued under the authority of a federally-recognized Native American tribe;
- A home site assignment lease, permit or allotment issued under the authority of the Bureau of Indian Affairs or a federally-recognized Native American tribe; or
- A grazing permit or allotment issued under the authority of the Bureau of Indian Affairs or a federally-recognized Native American tribe.

PROVISIONAL BALLOT

The following circumstances require a voter be issued a provisional ballot:

- **Voter received an early ballot**: A voter must be allowed to vote a provisional ballot if the voter appears on the signature roster or e-pollbook as having received an early ballot-by-mail but either: (1) affirms that they have not voted and will not vote the ballot-by-mail; or (2) surrenders the ballot-by-mail to the inspector on Election Day.

  Voters who appear at a voting location with a ballot-by-mail that has not been voted, along with the affidavit envelope, may use a privacy booth at the voting location to mark the ballot-by-mail.

- **Name does not appear on the signature roster:** A voter whose name does not appear on the signature roster must be issued a provisional ballot if the voter: (1) Presents identification that includes their name and a residential address that the clerk verifies to be within the precinct; or (2) Signs an affirmation that states the voter is registered and eligible to vote in that jurisdiction.

  A voter whose name does not appear on the signature roster, but who presents a certificate from the County Recorder showing that the voter is entitled to vote at the voting location, is entitled to vote a regular ballot.

- **Voter has an Inactive Status:** If a voter whose registration record is in inactive status and the voter has a new residential address in a different precinct, the voter must be directed to the correct voting location. Although the voter has a right to vote a provisional ballot at that location, the voter must vote in the correct polling place that corresponds to the voter's current address for the vote to count.

If a voter affirms they continue to reside at the address on the signature roster or in the e-pollbook, the voter must be issued a regular ballot and the County Recorder must place the voter's registration record in active status following the election.

- **Voter changed their name**: If a voter's current name does not appear on the signature roster or e-pollbook because the voter changed their name, the voter must be issued a provisional ballot or conditional provisional ballot.

- **Voter moved within the County:** If a voter moved to a new address within the county but did not update their address with the County Recorder before the election, the voter must vote a provisional ballot and must vote at the polling place that corresponds to their new address. A clerk must inform the voter that although the voter has a right to vote a provisional ballot at that location, the voter must vote in the correct polling place that corresponds to the voter's current address in order for the vote to count.

- **Out-of-Precinct voter:** If the voter's name does not appear on that precinct's signature roster because the voter resides in another precinct, an election official shall direct the voter to the correct polling location. The election official must also inform the voter that although the voter has a right to vote a provisional ballot at that location, the voter must vote in the correct polling place in order for the vote to count.

A voter shall be entitled to vote a regular ballot using accessible voting equipment if:

- The election board has access to real time information and can confirm the qualified voter has not cast a ballot at another voting location;
- The accessible voting equipment is pre-programmed and certified to allow voters to mark or vote any ballot style for that county; and
- The accessible voting equipment enables the voter to vote/mark a ballot for the correct precinct in which the voter is entitled to vote.

Additional information about this election is available through the
Town Clerk's Office
Town of Gilbert
(480) 503-6871
www.gilbertaz.gov

INSTRUCTIONS

TO VOTE

Use ONLY the special pen provided in this booth.

Fill in the oval next to your selection.

For Candidate Offices, vote for not more than the number to elect as noted on your Official Ballot.

IF YOU MAKE A MISTAKE

Please return your ballot to the election official for a new ballot.

WRITE-IN CANDIDATES

To cast a write-in vote choose from the list of *authorized* write-in candidates (if any).

Print the candidate's name atop the shaded text in the space provided.

Fill in the oval next to your selection.

MARICOPA COUNTY
Elections Department

NOTES

NOTES

NOTES

Mensaje Importante de la Escribana del Pueblo de Gilbert para los Electores

A los Electores del Pueblo de Gilbert:

El Día de la Elección Primaria de 2020 se llevará a cabo el martes 4 de agosto de 2020. El propósito de este folleto informativo es el de proporcionarle a ustedes, los electores calificados del Pueblo, información con respecto a una elección especial que se llevará a cabo en conjunto con la Elección Primaria.

El Alcalde y el Concilio del Pueblo de Gilbert, Arizona, en conformidad con la Resolución Núm. 4118, adoptada el 3 de marzo de 2020, han ordenado que se lleve a cabo una elección especial para presentarles a los electores la Proposición 430 con respecto a la ratificación del Plan General de 2020 del Pueblo de Gilbert. En este folleto se incluye el texto de la boleta electoral así como los argumentos de apoyo y en oposición, además de los candidatos a los cargos de Alcalde y Concilio.

Este folleto informativo también incluye información sobre la votación temprana, los lugares de votación, y la identificación de los electores en los lugares de votación. Para determinar el lugar de votación que se le ha asignado para que usted emita su voto el martes 4 de agosto de 2020, visite www.Locations.Maricopa.Vote.

En cumplimiento con el Decreto Federal de los Derechos Electorales, este folleto informativo se ha impreso tanto en inglés como en español.

Por favor tómese tiempo para leer este folleto antes de emitir su voto. Se ha enviado por correo postal un folleto a cada hogar que tenga un/a elector/a registrado/a.

Atentamente,

Lisa Maxwell
Escribana del Pueblo

Hay información adicional disponible sobre la elección a través de la Oficina de la Escribana del Pueblo:
Town's Clerk's Office, 50 East Civic Center Drive, Gilbert, AZ 85296
(480) 503-6861

RESOLUCIÓN NÚM. 4118

UNA RESOLUCIÓN DEL CONCILIO COMÚN DEL PUEBLO DE GILBERT, CONDADO MARICOPA, ARIZONA, DESIGNANDO LA FECHA DE LA ELECCIÓN Y EL PROPÓSITO DE LA ELECCIÓN; ESTABLECIENDO UNA FECHA LÍMITE PARA PRESENTAR ARGUMENTOS "A FAVOR" O EN "CONTRA" DEL PLAN GENERAL DE 2020; DESIGNANDO LA FECHA LÍMITE PARA EL REGISTRO ELECTORAL; Y DESIGNANDO EL LUGAR Y LA ÚLTIMA FECHA EN LA QUE LOS CANDIDATOS PUEDEN REGISTRAR DOCUMENTOS DE NOMINACIÓN.

QUE SEA RESUELTO por el Concilio Común del Pueblo de Gilbert, Arizona, como sigue:

Sección 1. Designación de la Fecha de la Elección; Propósito

Que el 4 de agosto de 2020 ha sido establecido como el día para llevar a cabo la Elección Primaria en el Pueblo de Gilbert con el propósito de nominar candidatos para el puesto de Alcalde y para el Concilio. Cualquier candidato/a que reciba la mayoría de todos los votos emitidos en la Elección Primaria será declarado/a electo/a sin tener que postularse en la Elección General que se llevará a cabo el 3 de noviembre de 2020, como se establece en la Sección 26-6 del Código de la Ciudad de Gilbert.

Además, la boleta electoral de la elección primaria deberá contener una Proposición relacionada con la ratificación del Plan General de 2020 que fue aprobado por el Concilio en la reunión del Concilio del 4 de febrero de 2020.

Sección 2. Designando la Fecha Límite para el Registro Electoral

Se usarán las listas de registro y votación del Condado Maricopa para las elecciones municipales. Para tener derecho a votar en la Elección Primaria, los residentes se deben registrar antes de la medianoche del 6 de julio de 2020. Para tener derecho a votar en la Elección General, los residentes se deben registrar antes de la medianoche del 5 de octubre de 2020.

Sección 3. Folleto Informativo y Registro de Argumentos

Por medio de la presente, se ordena que la Escribana del Pueblo cause la preparación y distribución de un folleto informativo y de una boleta electoral muestra para el Pueblo en conformidad con y en cumplimiento de los requerimientos del estatuto A.R.S. §19-141. La fecha límite para presentar argumentos "a favor" o "en contra" de la ratificación del Plan General de 2020 es a las 5:00 p.m. del 6 de mayo de 2020. Cada argumento no deberá contener más de 300 palabras de largo y deberá contener las firmas originales, notariadas de cada persona patrocinándolo. Con cada argumento en apoyo o en oposición de la ratificación del Plan General de 2020, se deberán depositar doscientos dólares ($200.00) con la Escribana del Pueblo para compensar una porción del costo proporcional del papel y de la impresión del argumento. La Escribana del Pueblo está autorizada para publicar en un periódico de circulación general dentro

del Pueblo un aviso estipulando la fecha límite para registrar con el Pueblo los argumentos "a favor" o "en contra" de la ratificación del Plan General de 2020, para ser incluidos en el Folleto Informativo relacionado con la ratificación del Plan General de 2020.

Sección 4. Fecha y Lugar Designados para Registrar la Forma de Nominación

Los candidatos a cargos municipales pueden obtener documentos de nominación y otros materiales que deben ser registrados por los candidatos en la Oficina de la Escribana del Pueblo: Town Clerk's Office, 50 East Civic Center Drive, Gilbert, Arizona. Para que sus nombres aparezcan en la boleta electoral de la Elección Primaria, los candidatos deben registrar los documentos de nominación y otras formas de nominación no antes del 9 de marzo de 2020 y no después de las 5:00 p.m. del 6 de abril de 2020, en la Oficina de la Escribana del Pueblo: Town Clerk's Office, 50 East Civic Center Drive, Gilbert, Arizona.

Sección 5. Lugares de Votación y Distritos Electorales

Los lugares de votación y los distritos electorales son identificados y asegurados por el Departamento de Elecciones del Condado Maricopa.

APROBADA Y ADOPTADA por el Concilio Común del Pueblo de Gilbert, Arizona este 3er día de marzo de 2020.

Jenn Daniels

Jenn Daniels, Alcaldesa

DOY FE:

for Lisa Maxwell, CMC, Escribana del Pueblo

APROBADA CON RESPECTO AL FORMATO:

Por:

Christopher W. Payne, Abogado del Pueblo

¿QUÉ ES EL PLAN GENERAL DE 2020 DEL PUEBLO DE GILBERT Y CÓMO SE USA?

El Plan General de 2020 de Gilbert - El ***Plan para Nuestro Futuro*** establece cuidadosamente cómo crecerá y avanzará el Pueblo durante los próximos 10 a 20 años. El plan sirve como un documento de normas a largo plazo e incluye una declaración de la visión, así como mapas, metas, normas y acciones de implementación. Como lo requiere la ley estatal, el plan contiene elementos que identifican áreas apropiadas para usos residenciales, de empleo y comerciales; áreas a ser reservadas para parques y espacios abiertos; la ubicación de nuevos caminos y senderos; y cómo se puede lograr la preservación y la conservación.

El ***Plan para Nuestro Futuro*** fija los cimientos normativos en los que se basarán todo el resto de los planes y documentos. El Plan tiene el propósito de ser usado por una variedad de razones y múltiples usuarios. Por ejemplo, el Concilio del Pueblo usará este plan para definir las normas y tomar decisiones presupuestarias y de financiación. El personal del Pueblo usará el Plan para guiar las actividades de construcción y desarrollo, y para hacer recomendaciones sobre proyectos y programas. El Plan también será usado por residentes, grupos de vecindarios, empresas, y otras partes interesadas, a fin de entender los planes y las propuestas a largo plazo del Pueblo para distintas áreas geográficas dentro de Gilbert.

¿EL PLAN GENERAL DE 2020 DE GILBERT AUMENTA LOS COSTOS A LOS CONTRIBUYENTES DE IMPUESTOS O MODIFICA LAS ORDENANZAS DE DESARROLLO Y CONSTRUCCIÓN?

El Plan General de 2020 de Gilbert no impone impuestos, cuotas o costos a los contribuyentes de impuestos, y no modifica al Código de Zonificación y Desarrollo de Terrenos ni a los códigos de construcción.

¿QUÉ TAL SI EN ESTA ELECCIÓN PRIMARIA LOS VOTANTES APRUEBAN EL PLAN GENERAL DE 2020 DE GILBERT?

El Plan General de 2020 de Gilbert entrará en vigor después de la aprobación de los votantes en la Elección Primaria programada para el 4 de agosto de 2020. Si falla en recibir los votos necesarios en la Elección Primaria, el Plan General de 2011, como fue enmendado, permanecerá en vigor hasta que se adopte y se apruebe un plan nuevo.

RESUMEN DE LOS CAPÍTULOS DEL PLAN GENERAL

El ***Plan para Nuestro Futuro*** de Gilbert ha sido formulado en torno a los temas específicos de COMUNIDAD, OPORTUNIDAD, y CONECTIVIDAD que expresan “para qué estamos planeando”. El resultado es un plan más positivo y orientado hacia la acción, que refleja la visión y las metas a largo plazo de Gilbert. La estructura actualizada del Plan contrasta con los planes previos, los cuales colocaban los elementos requeridos por la ley estatal dentro de capítulos o silos independientes, los cuales carecían de interconexión con los otros elementos del Plan.

Capítulo 1 – Introducción:

Explica el marco de planificación y cómo usar el Plan; describe el área de planificación e historia; y resume el proceso de planificación utilizado para actualizar el documento.

Capítulo 2 – Comunidad

La COMUNIDAD se enfoca en los principios de habitabilidad que crean el carácter único y deseable de Gilbert; describe las tendencias e influencias actuales; provee metas y normas para abordar las cuestiones identificadas por la comunidad; y contiene el Mapa del Uso de Terrenos y clasificaciones, el Mapa de Áreas de Crecimiento con descripciones, y el Mapa del Carácter de las Áreas con explicaciones.

Capítulo 3 – Oportunidad

La OPORTUNIDAD establece un marco de trabajo para asegurar un crecimiento inteligente, fiscalmente sostenible, consciente del medio ambiente, y saludable en el futuro; revisa las tendencias e influencias actuales; declara las metas y las normas para abordar las cuestiones identificadas; y contiene el Mapa de Parques, Espacios Abiertos, y Senderos, el Mapa de Instalaciones y Servicios Públicos, el Mapa de Instalaciones Educativas, el Mapa de Exposición al Ruido, y el Mapa de Recursos Agregados.

Capítulo 4 – Conectividad

La CONECTIVIDAD aborda el movimiento seguro, conveniente, equitativo, y eficiente de personas y bienes; resume las tendencias e influencias actuales; lista las metas y las normas para abordar las cuestiones relacionadas con la conectividad; y contiene el Mapa de Instalaciones Ciclistas, y el Mapa del Sistema de Circulación y Transporte.

Capítulo 5 – Elementos y Normas

Responde a la ley estatal, la cual requiere que el Plan aborde "elementos" básicos específicos; contiene tablas que vinculan los elementos necesarios con cada meta y norma; e identifica exhaustivamente las declaraciones de las normas que se usarán para guiar la implementación y la toma de decisiones del Pueblo.

Capítulo 6 – Directrices del Carácter

Complementa las metas y las normas generales; provee dirección específica sobre el Área de Carácter a fin de analizar las nuevas solicitudes de uso y desarrollo de terrenos en estas singulares áreas del Pueblo.

Capítulo 7 – Plan de Acción

Provee las prioridades generales para lograr las metas del Plan; identifica acciones específicas, la responsabilidad de la finalización, y los plazos de tiempo asociados a corto, mediano y largo plazo; y describe el proceso para las enmiendas del Plan General.

¿DÓNDE PUEDO OBTENER MÁS INFORMACIÓN SOBRE EL PLAN GENERAL DE 2020 DE GILBERT?

El Plan General de 2020 de Gilbert está disponible en línea en www.gilbertaz.gov/generalplanupdate. El Plan también está disponible para su revisión en la oficina de servicios para el desarrollo Development Services ubicada en el edificio Gilbert Municipal Building II, 90 E. Civic Center Drive, en la sección de referencia "Reference" de la biblioteca Southeast Regional Library, 775 N Greenfield Road, y en la sucursal bibliotecaria en la escuela Perry High School, 1965 E. Queen Creek Road. Para preguntas sobre el Plan General de 2020 de Gilbert, llame a Servicios para el Desarrollo al (480) 503-6700.

ARGUMENTOS A FAVOR DEL PLAN GENERAL DE 2020 DEL PUEBLO DE GILBERT

Ninguno fue presentado.

ARGUMENTOS EN CONTRA DEL PLAN GENERAL DE 2020 DEL PUEBLO DE GILBERT

Ninguno fue presentado.

SAMPLE / MUESTRA

7-0494-00 -ED

0494 PEGASUS

OFFICIAL BALLOT

NON PARTISAN
ELECTION TITLE:
PRIMARY ELECTION
ELECTION DATE:
AUGUST 4, 2020
MARICOPA COUNTY, STATE OF ARIZONA

BOLETA OFICIAL

NO PARTIDISTA
TÍTULO DE LA ELECCIÓN:
ELECCIÓN PRIMARIA
FECHA DE LA ELECCIÓN:
4 DE AGOSTO DE 2020
CONDADO DE MARICOPA, ESTADO DE ARIZONA

TO VOTE: COMPLETELY FILL THE OVAL(S) NEXT TO YOUR CHOICES	DOE, JANE	PARA VOTAR: LLENE COMPLETAMENTE EL (LOS) ÓVALO(S) JUNTO A SU(S) SELECCIÓN(ES)
TO VOTE FOR A WRITE-IN CANDIDATE: PRINT THE NAME ATOP OF THE SHADED TEXT AND COMPLETELY FILL THE OVAL	John Doe	PARA VOTAR POR UN CANDIDATO POR ESCRITO: ESCRIBA EL NOMBRE ENCIMA DEL TEXTO SOMBREADO Y LLENE COMPLETAMENTE EL ÓVALO

NONPARTISAN BALLOT
BOLETA NO PARTIDISTA

TOWN OF GILBERT
PUEBLO DE GILBERT

MAYOR
ALCALDE

(VOTE FOR NOT MORE THAN 1)
(VOTE POR NO MÁS DE 1)

- **KING SMITH, LYNNE** ◯
- **NIELSEN, MATT** ◯
- **PETERSON, BRIGETTE** ◯
- Write-In Candidate / Candidato por Escrito ◯

COUNCILMEMBER
4 YEAR TERM
MIEMBRO DEL CONCEJO
UN PLAZO DE 4 AÑOS

(VOTE FOR NOT MORE THAN 2)
(VOTE POR NO MÁS DE 2)

- **TILQUE, KATHY** ◯
- **ANDERSON, SCOTT** ◯
- **HUDGINS, TYLER** ◯
- **OBAYOMI, BUS** ◯
- Write-In Candidate / Candidato por Escrito ◯
- Write-In Candidate / Candidato por Escrito ◯

COUNCILMEMBER
2 YEAR TERM
MIEMBRO DEL CONCEJO
UN PLAZO DE 2 AÑOS

(VOTE FOR NOT MORE THAN 1)
(VOTE POR NO MÁS DE 1)

- **HENDRIX, LAURIN** ◯
- **SPENCE, BILL** ◯
- Write-In Candidate / Candidato por Escrito ◯

PROPOSITION 430
PROPOSICIÓN 430

OFFICIAL TITLE: PROPOSED RATIFICATION OF THE 2020 GILBERT GENERAL PLAN BY THE VOTERS.

DESCRIPTIVE TITLE: Proposal to the voters for ratification of the 2020 Gilbert General Plan, as adopted by the Town Council on February 4, 2020, Resolution No. 4114. The 2020 Gilbert General Plan is a statement of land development policies that sets forth objectives, principles and standards for growth and redevelopment.

A "**YES**" vote shall have the effect of approving the 2020 Gilbert General Plan.

A "**NO**" vote shall have the effect of not approving the 2020 Gilbert General Plan and retaining the General Plan 2010.

TÍTULO OFICIAL: RATIFICACIÓN PROPUESTA DEL PLAN GENERAL DE GILBERT DE 2020 POR LOS ELECTORES.

TÍTULO DESCRIPTIVO: Propuesta a los electores para la ratificación del Plan General de Gilbert de 2020, como fue adoptado por el Concejo del Pueblo el 4 de febrero de 2020, Resolución Núm. 4114. El Plan General de Gilbert de 2020 es una declaración de normas para el desarrollo de terrenos que establece objetivos, principios y estándares para el crecimiento y el redesarrollo.

Un voto de "**SÍ**" deberá tener el efecto de aprobar el Plan General de Gilbert de 2020.

Un voto de "**NO**" deberá tener el efecto de no aprobar el Plan General de Gilbert de 2020 y retener el Plan General de 2010.

- **YES / SÍ** ◯
- **NO** ◯

OTH: WHITE

IMPORTANTE INFORMACIÓN ELECTORAL

Día de la Elección…….Martes 4 de agosto de 2020

Último Día para Registrarse para Votar ……..Lunes 6 de julio de 2020

Si usted no sabe si está calificado/a para votar en esta elección, por favor visite el sitio web del Registrador del Condado Maricopa: https://recorder.maricopa.gov/earlyvotingballot/voterregistrationlookup.aspx

INFORMACIÓN SOBRE LA VOTACIÓN TEMPRANA

La Votación Temprana Empieza el …….Miércoles 8 de julio de 2020

El Último Día para Pedir que Se le Envíe por Correo Postal Una Boleta Electoral para la Votación Temprana es el……Viernes 24 de julio de 2020 a las 5:00 pm

Las solicitudes de boletas electorales para la votación temprana se pueden hacer:

- En línea en https://recorder.maricopa.gov/earlyvotingballot/earlyvotingballotrequest.aspx;
- Por teléfono llamando al (602) 506-1511; ó
- Por correo postal enviándolas a: Maricopa County Elections Department, 510 South Third Avenue, Phoenix, AZ 85003. Su solicitud por escrito debe incluir: 1) Nombre, domicilio en el que reside y número de teléfono; 2) Fecha de nacimiento; 3) Elección para la cual usted está solicitando la boleta electoral; 4) Domicilio al cual se le debe enviar por correo postal la boleta electoral si es distinto al domicilio en el que reside; y 5) Firma del/la solicitante.

Si un/a elector/a solicita una boleta electoral de una sola vez por correo postal para una elección primaria, pero el/la elector/a no está registrado/a con un partido político reconocido, el/la elector/a debe designar una boleta electoral de un partido político reconocido para recibir una boleta electoral por correo para dicha elección primaria.

El/la elector/a puede solicitar la boleta electoral de sólo un partido político para una elección primaria. Solicitar la boleta de un partido político no cambia la preferencia del partido político en el registro del/la elector/a. En general, una vez que el Registrador del Condado envíe por correo postal la boleta electoral del partido solicitada, el/la elector/a no puede solicitar ni recibir una boleta electoral para un partido distinto. Sin embargo, si un/a elector/a se vuelve a registrar para votar con un partido político reconocido entre 45 y 29 días antes de la elección, al/la elector/a se le debe enviar una boleta electoral del partido que corresponda al nuevo partido. Si el/la elector/a ha solicitado una boleta electoral de un partido distinto antes de volverse a registrar para votar, la boleta electoral previa no se le enviaría por correo postal (o si ya se le envió por correo postal, ésta debe ser anulada).

Un/a elector/a que no esté registrado/a con un partido político reconocido puede solicitar una boleta electoral no partidista si se está llevando a cabo una elección no partidista al mismo tiempo que la primaria partidista y si el/la elector/a es elegible para votar usando una boleta electoral no partidista.

El Último Día para Solicitar Asistencia Especial de la Junta para la Elección es el ……Viernes 24 de julio de 2020 a las 5:00 pm

Su solicitud verbal o por escrito para recibir asistencia para votar la debe recibir el Departamento de Elecciones del Condado: Maricopa County Elections Department, 510 South Third Avenue, Phoenix, AZ 85003, (602) 506-1511, antes de las 5:00 pm del viernes 24 de julio de 2020, y debe especificar el domicilio de confinamiento.

CÓMO VOTAR TEMPRANO EN PERSONA

El Último Día para Votar Temprano en Persona es el ……..Viernes 31 de julio de 2020 a las 5:00 pm

Preséntese en una oficina designada para la votación temprana no después del cierre de las oficinas del último día para votar en persona.

Su boleta electoral para la votación temprana se debe recibir (EL SELLO POSTAL NO CUENTA) antes de las 7:00 pm del 4 de agosto de 2020 para ser contada. Por favor asegúrese de devolver su boleta electoral para la votación temprana por correo postal con suficiente tiempo antes de la fecha límite para asegurar que su voto sea contado. Usted también puede depositar su boleta electoral y affidávit en cualquier lugar de votación designado para esta elección de las 6:00 am a las 7:00 pm el Día de la Elección. Hay una lista disponible en línea de todos los lugares de votación para esta elección en https://recorder.maricopa.gov/pollingplace/

La votación temprana en persona está disponible en varios sitios a través de todo el condado. Las ubicaciones y las horas de operación están disponibles en línea en https://recorder.maricopa.gov/pollingplace ó llamando por teléfono al (602) 506-1511. Por favor vuelva a visitar este sitio, ya que habrá más lugares de votación disponibles cuando se vaya acercando el Día de la Elección.

Un/a votante debe votar usando una boleta electoral emitida en el lugar para la votación temprana en el sitio en esa ubicación y no puede sacar de dicho lugar la boleta electoral. Se debe emitir una boleta electoral para la votación temprana incluso si el/la votante previamente solicitó o recibió una boleta electoral por correo postal, pero sólo se deberá contar la primera boleta electoral recibida y verificada por el Registrador del Condado.

Se requiere que los electores comprueben su identidad durante la votación temprana en persona, incluyendo en un lugar para la votación temprana en el sitio, en un centro de votación de emergencia o a través de la entrega personal de la boleta electoral para la votación temprana por una junta electoral especial. Consulte la sección Verificando la Identificación del/la Votante para más detalles sobre las formas aceptables de identificación.

INFORMACIÓN SOBRE EL LUGAR DE VOTACIÓN

PARA EMITIR SU VOTO el Día de la Elección, visite https://recorder.maricopa.gov/pollingplace/ para localizar la ubicación de su lugar de votación actual.

Los lugares de votación abren el Día de la Elección de 6:00 am a 7:00 pm. A todos los votantes calificados que estén en la fila de votantes en espera antes de las 7:00 pm se les permitirá preparar y emitir su voto.

Se requiere que todo votante calificado muestre comprobante de identidad en el lugar de votación antes de recibir una boleta electoral.

Los votantes pueden ir acompañados dentro del límite de 75 pies y ser asistidos por una persona de su propia elección durante cualquier parte del proceso de votación.

Un/a votante puede solicitar asistencia de un tercero (que no sea el empleador o representante sindical del/la votante o un/a candidato/a que aparezca en la boleta electoral) o de los miembros de la junta electoral.

Para información sobre la asistencia para votar para electores con discapacidades, llame al (602) 506-1511 ó al (602) 506-2348 (TDD).

También hay información disponible en línea en: https://recorder.maricopa.gov

IDENTIFICACIÓN DE LOS ELECTORES EN LOS LUGARES DE VOTACIÓN

Se requiere que los votantes comprueben su identidad en el lugar de votación antes de recibir una boleta electoral el Día de la Elección. Los mismos requerimientos para comprobar la identidad también son aplicables durante el voto temprano en persona, incluyendo en los lugares de votación temprana en el sitio y en los centros de votación de emergencia.

Las formas aceptables de identificación caen dentro de una de tres categorías:

- Una forma válida de identificación con la fotografía, el nombre, y el domicilio del/la votante, que coincida razonablemente con el nombre y el domicilio en el registro electoral de firmas o en el registro electoral electrónico (Lista 1);

- Dos formas válidas de identificación por separado sin fotografía que contengan el nombre y el domicilio del/la votante, que coincidan razonablemente con el nombre y el domicilio en el registro electoral de firmas o en el registro electoral electrónico (Lista 2); ó

- Una forma válida de identificación con el nombre y la fotografía del/la votante, y un domicilio que no coincida razonablemente con el domicilio en el registro electoral de firmas o en el registro electoral electrónico o un pasaporte válido de los Estados Unidos o una identificación militar válida con el nombre y la fotografía del/la votante, y una forma válida de identificación sin fotografía de la Lista 2. (Lista 3).

Cada lista se describe con mayor detalle en la siguiente sección.

El domicilio en la identificación debe coincidir razonablemente con el domicilio de la residencia o postal del/la votante en el registro electoral de firmas o en el registro electoral electrónico para poder votar usando una boleta electoral regular. Si el domicilio no coincide razonablemente, se considerará que el/la votante ha mostrado una identificación, pero deberá votar usando una boleta electoral provisional. La identificación se considera válida a menos que se pueda determinar en su carátula que ha caducado.

Si el/la votante proporciona identificación, pero el nombre o el domicilio no coinciden razonablemente con el registro electoral de firmas o en el registro electoral electrónico, al/la votante se le debe emitir una boleta electoral provisional, no una boleta electoral provisional condicional.

A un/a votante que no proporcione prueba alguna de identidad (o prueba de identidad que no sea válida) se le debe emitir una boleta electoral provisional condicional. Para que una boleta electoral provisional condicional cuente, el/la votante debe presentar una forma aceptable de identificación al Registrador del Condado antes de las 5:00 pm del 5º día hábil después de una elección primaria, general o especial que incluya una elección para un cargo federal, ó antes de las 5:00 pm del 3er día hábil después de cualquier otra elección. A fin de determinar el plazo aplicable para proporcionar la identificación: (i) la Elección de Preferencia Presidencial "PPE" se considera una elección federal; y (ii) para los condados que operan bajo una semana laboral de cuatro días, sólo aquellos días en los cuales la oficina del condado aplicable esté abierta para laborar se consideran "días hábiles".

Si el/la votante se identifica como miembro de una tribu nativo americana reconocida, el/la votante puede presentar un comprobante alterno de identidad como se describe a continuación.

El funcionario a cargo de la elección debe publicar una lista de las formas aceptables de identificación en un lugar visible (y ponerla a la disposición de los electores si la solicitan) en cada lugar de votación el Día de la Elección.

LISTA #1: Identificación con la Fotografía, el Nombre y el Domicilio del/la Votante
Las formas aceptables de identificación con la fotografía, el nombre y el domicilio del/la votante que coincida razonablemente con el nombre y el domicilio en el registro electoral de firmas o en el registro electoral electrónico incluyen (sólo se requiere una):

- Una licencia válida de manejo de Arizona;
- Una licencia válida de identificación no operativa de Arizona;
- Una tarjeta de inscripción tribal u otra forma de identificación tribal; o
- Cualquier otra identificación válida expedida por el gobierno federal, estatal o local de los Estados Unidos.

--- Ó----

LISTA #2: Identificación sin Fotografía, con el Nombre y el Domicilio del/la Votante
Un/a votante puede presentar dos documentos por separado que contengan el nombre y el domicilio del/la votante. Las formas aceptables de identificación con el nombre y el domicilio del/la votante incluyen las siguientes:

- Una cuenta de servicios públicos de electricidad, gas, agua, desechos sólidos, drenaje, teléfono, teléfono celular, o televisión por cable/satélite fechada dentro de 90 días de la fecha de la elección;

- Un estado de cuenta de un banco o unión de crédito fechado dentro de 90 días de la fecha de la elección;
- Un registro vehicular válido de Arizona;
- Una tarjeta válida de los censos indios o nativo americanos;
- Un estado de cuenta de impuestos sobre la propiedad de la residencia del/la votante;
- Una tarjeta de inscripción tribal u otra forma válida de identificación tribal;
- Una tarjeta válida de seguro vehicular de Arizona;
- Un certificado válido del Registrador;
- Cualquier material por correo postal marcado como material oficial electoral "Official Election Material", incluyendo una tarjeta válida de registro electoral de Arizona; o
- Cualquier identificación válida expedida por el gobierno federal, estatal o local de los Estados Unidos.

Cualquier forma de identificación de la Lista #2 se puede presentar a los trabajadores de los lugares de votación en un formato electrónico, incluyendo en un teléfono inteligente "smart phone" o en una tableta electrónica.

--- Ó----

<u>LISTA #3:</u> Formas Híbridas Aceptables de Identificación
Un/a votante puede presentar ciertas combinaciones de documentos para las Listas 1 y 2. Las combinaciones aceptables incluyen:

- Una identificación válida con fotografía de la Lista 1 en la cual el domicilio no coincida razonablemente con el domicilio del/la votante en el registro electoral de firmas o en el registro electoral electrónico, acompañada por un documento de la Lista 2 en el cual el domicilio coincida razonablemente con el domicilio del/la votante en el registro electoral de firmas o en el registro electoral electrónico;
- Un pasaporte o tarjeta de pasaporte válidos de los Estados Unidos, acompañados por un documento de la Lista 2; ó
- Una tarjeta válida de identificación militar de los Estados Unidos, acompañada por un documento de la Lista 2.

Requerimientos de Identificación para los Votantes Nativo Americanos
A un/a votante que se identifique a sí mismo/a como miembro de una tribu nativo americana reconocida a nivel federal y que presente un documento de identificación tribal (que no cumpla con los requerimientos de la Lista 1) se le debe emitir una boleta electoral provisional (en lugar de una boleta electoral provisional condicional) y no necesita regresar para confirmar su identidad. Una "tribu" incluye a una nación, comunidad, banda o subdivisión tribal nativo americana.

Las formas aceptables de identificación tribal incluyen, pero no están limitadas a, las siguientes:

- Una tarjeta de identificación tribal emitida bajo la autoridad de la Oficina de Asuntos Indios o de una tribu nativo americana reconocida a nivel federal;
- Una tarjeta de inscripción tribal emitida bajo la autoridad de la Oficina de Asuntos Indios o de una tribu nativo americana reconocida a nivel federal;
- Un Certificado de Sangre India emitido bajo la autoridad de la Oficina de Asuntos Indios o de una tribu nativo americana reconocida a nivel federal;
- Una credencial de identificación electoral emitida bajo la autoridad de una tribu nativo americana reconocida a nivel federal;
- Un contrato de arrendamiento, permiso o atribución de asignación del sitio del hogar emitido bajo la autoridad de la Oficina de Asuntos Indios o de una tribu nativo americana reconocida a nivel federal; o
- Un permiso de pastoreo o atribución expedido bajo la autoridad de la Oficina de Asuntos Indios o de una tribu nativo americana reconocida a nivel federal.

BOLETA ELECTORAL PROVISIONAL

Las siguientes circunstancias requieren que se emita una boleta electoral provisional para el/la votante:

- **El/la votante recibió una boleta electoral para la votación temprana:** Se debe permitir que un/a votante vote usando una boleta electoral provisional si en el registro electoral de firmas o en el registro electoral electrónico se muestra que el/la votante ya ha recibido una boleta electoral para la votación temprana por correo postal, pero ya sea: (1) afirma que no ha

votado y que no votará usando la boleta electoral por correo postal, ó (2) entrega la boleta electoral por correo postal al inspector el Día de la Elección.

Los electores que se presenten en un lugar de votación con una boleta electoral por correo postal que no se haya usado para votar, junto con el sobre del affidávit, pueden usar una cabina de privacidad en el lugar de votación para marcar la boleta electoral por correo postal.

- **El nombre no aparece en el registro electoral de firmas:** A un/a votante cuyo nombre no aparezca en el registro electoral de firmas se le debe emitir una boleta electoral provisional si el/la elector/a: (1) Presenta una identificación que incluya su nombre y un domicilio residencial que el funcionario verifique que esté dentro del distrito electoral; ó (2) Firma una afirmación que declare que el/la votante está registrado/a y es elegible para votar en esa jurisdicción.

  Un/a votante cuyo nombre no aparezca en el registro electoral de firmas, pero quien presente un certificado del Registrador del Condado mostrando que el/la votante tiene derecho a votar en el lugar de votación, tiene derecho a votar usando una boleta electoral regular.

- **El/la votante cuenta con un Estatus Inactivo:** Si un/a votante cuyo registro electoral se encuentre en un estatus inactivo y el/la votante tiene un domicilio residencial nuevo en un distrito electoral distinto, se deberá dirigir al/la votante al lugar de votación correcto. Aunque el/la votante tiene el derecho de votar usando una boleta electoral provisional en ese lugar, el/la votante debe votar en el lugar de votación correcto que le corresponda al domicilio actual del/la votante para que el voto cuente.

  Si un/a votante afirma que continúa residiendo en el domicilio en el registro electoral de firmas o en el registro electoral electrónico, el/la votante deberá recibir una boleta electoral regular y el Registrador del Condado deberá colocar el récord del registro electoral en un estatus activo después de la elección.

- **El/la votante cambió su nombre:** Si el nombre actual de un/a votante no aparece en el registro electoral de firmas o en el registro electoral electrónico porque el/la votante cambió su nombre, se le debe emitir una boleta electoral provisional o una boleta electoral provisional condicional al/la votante.

- **El/la votante se mudó dentro del condado:** Si un/a votante se mudó a un domicilio nuevo dentro del condado pero no actualizó su domicilio con el Registrador del Condado antes de la elección, se le debe emitir una boleta electoral provisional al/la votante y él/ella debe votar en el lugar de votación que corresponda a su nuevo domicilio. Un funcionario debe informarle al/la votante que aunque el/la votante tiene derecho a votar usando una boleta electoral provisional en ese lugar, el/la votante debe votar en el lugar de votación correcto que corresponda al domicilio actual del/la votante para que el voto cuente.

- **Votante fuera del distrito electoral:** Si el nombre del/la votante no aparece en la lista de firmas de ese distrito electoral porque el/la votante reside en otro distrito electoral, un funcionario electoral deberá dirigir al/la votante al lugar correcto de votación. El funcionario electoral también deberá informarle al/la votante que aunque el/la votante tiene derecho a votar usando una boleta electoral provisional en ese lugar, el/la votante debe votar en el lugar de votación correcto para que el voto cuente.

  Un/a votante deberá tener derecho de votar usando una boleta electoral regular por medio de equipo de votación accesible si:
  - La junta electoral tiene acceso a información en tiempo real y puede confirmar que el/la votante calificado/a no ha emitido una boleta electoral en otro lugar de votación;
  - El equipo de votación accesible está preprogramado y certificado para permitir que los votantes marquen o voten usando cualquier estilo de boleta electoral para ese condado; y
  - El equipo de votación accesible permite al/la votante votar/marcar una boleta electoral para el distrito electoral correcto en el cual el/la votante tiene derecho a votar.

Hay información adicional disponible sobre esta elección a través de la oficina de la Escribana del Pueblo de Gilbert:

Town Clerk's Office
Town of Gilbert
(480) 503-6871
www.gilbertaz.gov

INSTRUCCIONES

PARA VOTAR

Utilice SÓLO la pluma especial proporcionada en esta cabina.

Rellene el óvalo que se encuentra enseguida de su selección.

Para Candidatos a cargos públicos, vote por no más del número a elegir como se indica en su boleta oficial.

SI COMETE UN ERROR

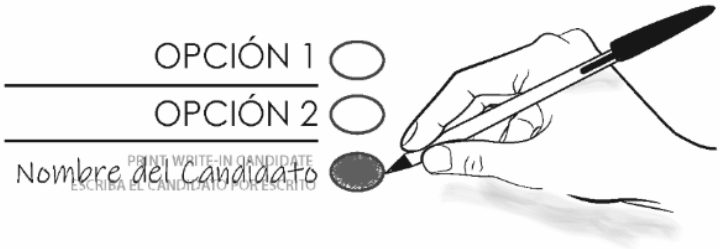
Por favor devuelva su boleta a un funcionario electoral para obtener una boleta nueva.

CANDIDATOS POR ESCRITO

Para emitir un voto por escrito, elige de la lista autorizada de candidatos por escrito (si alguno).

Escriba el nombre de los candidatos sobre el texto sombreado en el espacio proporcionado.

Rellene el óvalo que se encuentra enseguida de su selección.



MARICOPA COUNTY
Elections Department

TOWN OF GILBERT
Town Clerk's Office
50 East Civic Center Drive
Gilbert, AZ 85296

Non-Profit
Org.
U.S. Postage
PAID
Gilbert, AZ
Permit No. 2

OFFICIAL VOTING MATERIALS – ONLY ONE PAMPHLET HAS BEEN MAILED TO EACH HOUSEHOLD CONTAINING A REGISTERED VOTER. PLEASE MAKE IT AVAILABLE TO ALL REGISTERED VOTERS IN THE HOUSEHOLD.

MATERIALES OFICIALES ELECTORALES – SOLAMENTE UN FOLLETO SE HA ENVIADO A CADA DOMICILIO EN EL CUAL RESIDE UN VOTANTE REGISTRADO FAVOR DE UTILIZARLO PARA TODOS LOS VOTANTES REGISTRADOS EN SU DOMICILIO.

Visit www.Locations.Maricopa.Vote for your current Polling Location

Visite www.Ubicaciones.Maricopa.Vote para su actual ubicación de votación

Town of Gilbert/Pueblo de Gilbert
Primary Election & Special Election/ Elección Primaria & Elección Especial
August 4, 2020/4 de agosto de 2020